

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКАЯ АГРАРНАЯ АКАДЕМИЯ»**

Факультет экономико-правовой
Кафедра юриспруденции



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.01 «МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ ЮРИСПРУДЕНЦИИ В ВЫСШЕЙ
ШКОЛЕ»**

Образовательная программа **Магистратура**

Укрупненная группа **40.00.00 Юриспруденция**

Направление подготовки/специальность **40.04.01 Юриспруденция**

Направленность программ (профиль): **Правовое регулирование деятельности органов государственной власти и АПК**

Форма обучения **Очная, очно-заочная, заочная**

Квалификация выпускника **Магистр**

Год начала подготовки: **2025**

Макеевка – 2025 год

Разработчик:
к.ист.н., доцент


(подпись)

Терзи Е.С.

Рабочая программа дисциплины «Методика преподавания юриспруденции в высшей школе» разработана в соответствии с:

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 25 ноября 2020 г. № 1451;

Рабочая программа дисциплины «Методика преподавания юриспруденции в высшей школе» разработана на основании учебного плана по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО «ДОНАГРА» от 17.04.2025 г., протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании предметно-методической комиссии кафедры юриспруденции

Протокол № 8 от «28» марта 2025года

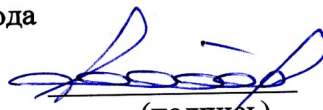
Председатель ПМК


(подпись)

Гресева Е.А.
(ФИО)

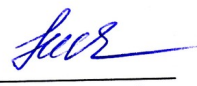
Рабочая программа утверждена на заседании кафедры юриспруденции
Протокол № 8 от «28» марта 2025года

Заведующий кафедрой


(подпись)

Лукина И.М.
(ФИО)

Начальник учебного
отдела


(подпись)

Шевченко Н.В.
(ФИО)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ

- 1.1. Наименование дисциплины
- 1.2. Область применения дисциплины
- 1.3. Нормативные ссылки
- 1.4. Роль и место дисциплины в учебном процессе
- 1.5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

- 2.1. Содержание учебного материала дисциплины
- 2.2. Обеспечение содержания дисциплины

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- 3.1. Тематический план изучения дисциплины
- 3.2. Темы практических/семинарских занятий и их содержание
- 3.3. Самостоятельная работа студентов

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- 4.1. Рекомендуемая литература
- 4.2. Средства обеспечения освоения дисциплины
- 4.3. Оценочные материалы (фонд оценочных средств)
- 4.4. Критерии оценки знаний, умений, навыков
- 4.5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1. В.01 «МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ ЮРИСПРУДЕНЦИИ В ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ»

1.2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Методика преподавания юриспруденции в высшей школе» является *дисциплиной* части, формируемая участниками образовательных отношений учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования направления подготовки: 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль): Правовое регулирование деятельности органов государственной власти и АПК.

Дисциплина «Методика преподавания юриспруденции в высшей школе» базируется на компетенциях, приобретаемых в результате изучения следующих дисциплин: «Гражданское право», «Арбитражный процесс» и подготовки и написания выпускной квалификационной работы.

1.3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Нормативно-правовую базу рабочей программы составляют:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки;

Положение о рабочей программе дисциплины в ФГБОУ ВО «Донбасская аграрная академия»;

другие локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «Донбасская аграрная академия».

1.4. РОЛЬ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Цель дисциплины – формирование у студентов методологической и научной культуры, системы знаний, умений и навыков в области организации и проведения научных исследований.

Задачи дисциплины:

1. Привитие студентам знаний основ методологии, методов и понятий научного исследования.

2. Формирование практических навыков и умений применения научных методов, а также разработки программы методики проведения научного исследования.

3. Воспитание нравственных качеств, привитие этических норм в процессе осуществления научного исследования.

Описание дисциплины

Укрупненная группа	40.00.00 Юриспруденция		
Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция		
Направленность (профиль)	Правовое регулирование деятельности органов государственной власти и АПК		
Образовательная программа	Магистратура		
Квалификация	Магистр		
Дисциплина части обязательная/ формируемая участниками образовательных отношений	часть, формируемая участниками образовательных отношений		
Форма контроля	экзамен		
Показатели трудоемкости	Форма обучения		
	очная	заочная	очно-заочная
Год обучения	1	1	1
Семестр	1	1	1

Количество зачетных единиц	3	3	3
Общее количество часов	108	108	108
Количество часов, часы:			
-лекционных	16	2	8
-практических (семинарских)	16	8	8
-лабораторных	-	-	-
-курсовая работа (проект)			
- контактной работы на промежуточную аттестацию	2,3	2,3	2,3
- самостоятельной работы	73,7	95,7	89,7

1.5. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Планируемый процесс обучения по дисциплине, направлен на формирование следующих компетенций:

Универсальные компетенции (УК):

- Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла. (УК-2)

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений. (ОПК-6)

Профессиональные компетенции (ПК):

- Способен организовывать и проводить педагогические исследования. (ПК-9)
- Способен эффективно осуществлять правовое воспитание. (ПК-10).

Индикаторы достижения компетенции:

- Способен видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата (УК-2.2)
- Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивающих работу команды необходимыми ресурсами (УК-2.4.);
- Понимает основы долга и чести юриста перед обществом в сфере образования (ОПК-6.2).
- Способен определять объект и предмет педагогического исследования, подобрать инструментарий педагогического исследования; выработать гипотезу и собирать эмпирический материал по теме педагогического исследования; обобщать собранный материал и делать выводы по социально-педагогическим исследованиям (ПК-9.2)
- Применяет навыки современного категориально-понятийным аппарата, методики проведения социально-педагогического исследования; квалифицированного проведения научных исследований в педагогической сфере; способен организовывать и проводить педагогические исследования на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-9.3)
- Знает основы методики правового воспитания; средства и методы правового воспитания; методики преподавания юридических учебных дисциплин (ПК-10.1);

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине «Методика преподавания юриспруденции в высшей школе», характеризующих этапы формирования компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль): Правовое регулирование деятельности органов государственной власти и АПК представлены в таблице:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование	Формируемые знания, умения

		индикатора достиже- ния компетенции	и навыки
1	2	3	4
УК-2	Способен управ- лять проектом на всех этапах его жизненного цик- ла.	УК-2.2 Способен видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата; УК-2.4. Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивающих работу команды необходимыми ресурсами;	Знать: принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности. Уметь: разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; уметь предвидеть результат деятельности и планировать действия для достижения данного результата; прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности. Владеть: навыками составления плана- графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения; навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов.
ОПК-6	Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений .	ОПК-6.2 Понимает основы долга и че- сти юриста перед обществом в сфере образования	Знать: содержание и значение принципов этики юриста, создает условия для соблюдения этики юриста и правил служебного этикета, предупреждает о последствиях их несоблюдения Уметь: формировать нетерпимость к коррупционному поведению, объясняет природу и негативные последствия коррупции для общества и государства, последствия коррупционного поведения, содержание мер,

			направленных на профилактику и борьбу с коррупционными правонарушениями. Владеть: навыками проверять сведения и документы, касающиеся государственной и муниципальной службы, на соответствие антикоррупционным требованиям с целью профилактики коррупции и пресечения коррупционных (иных) правонарушений.
ПК-9	Способен организовывать и проводить педагогические исследования.	ПК-9.2 Способен определять объект и предмет педагогического исследования, подобрать инструментарий педагогического исследования; вырабатывать гипотезу и собирать эмпирический материал по теме педагогического исследования; обобщать собранный материал и делать выводы по социально-педагогическим исследованиям; ПК-9.3 Применяет навыки современного категориально-понятийным аппарата, методики проведения социально-педагогического исследования; квалифицированного проведения научных исследований в педагогической сфере; способен организовывать и проводить педагогические исследования на высоком теоретическом и методическом уровне.	Знать: состояние изученности планируемой темы педагогического исследования; связь научной и преподавательской деятельности; методы принятия управленческих решений в научных коллективах. Уметь: определять объект и предмет педагогических исследований, посвященных преподаванию юридических дисциплин; выбирать методы исследования; интерпретировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования. Владеть: способностью отбирать и систематизировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования; способностью организовывать социально-психологическое и научное взаимодействие в рамках научного коллектива; способностью определять ценность научных результатов коллег.
ПК-10	Способен эффективно	ПК-10.1 Знает основы методики	Знать: систему средств и форм

	осуществлять правовое воспитание.	правового воспитания; средства и методы правового воспитания; методики преподавания юридических учебных дисциплин;	правового воспитания; правовые идеи, нормы; принципы, представляющие ценность мировой и национальной правовой культуры; сущность правового воспитания Уметь: применять средства правового воспитания; привить способность накопления и усвоения знаний о принципах и нормах права; формировать соответствующее отношение к праву и практики его реализации; Владеть: способами передачи правовой информации обучающимся; навыками применения системы мер, направленных на формирование правовых идей, норм; принципов, представляющих ценности мировой и национальной правовой культуры; навыками формирования у обучающихся глубокое внутреннее уважение к праву.
--	-----------------------------------	--	--

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

В процессе освоения дисциплины «Методика преподавания юриспруденции в высшей школе» используются следующие формы организации учебного процесса (образовательные технологии):

- лекции (Л);
- занятия семинарского типа (СЗ);
- самостоятельная работа студентов по выполнению различных видов работы

(СР).

При проведении практических занятий используются мультимедийные презентации, деловые игры, кейсы, раздаточные материалы.

В учебном процессе применяются активные и интерактивные формы проведения занятий (разбор ситуаций, дискуссия, коллоквиум), внеаудиторная самостоятельная работа, личностно-ориентированное обучение, проблемное обучение. Самостоятельная работа студентов предусматривает подготовку к практическим занятиям, подготовку конспектов по отдельным вопросам изучаемых тем, изучение и методической литературы, научных статей, подготовку и защиту результатов собственных научных исследований.

2.1. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование темы	Содержание темы в дидактических единицах	Формы организации учебного процесса			
		очная	заочная	очно- заочная	
Раздел 1. Общие положения преподавания					
Тема 1.1. Метод-	1. Методы научного	Л, СЗ, СР	СР	Л, СЗ,	

дика преподавания учебных дисциплин	познания. 2. Наука как особая отрасль рациональной человеческой деятельности. 3. Соотношение между обыденным и научным познанием. Научное исследование. 4. Последовательность научного знания. Тенденция к интеграции научного знания. 5. Критерии и нормы научного познания. Стандарты или нормы исследования. Результаты наблюдений или экспериментов. Непротиворечивость. Последовательность мышления. Критерий непротиворечивости. Эмпирические фактуальные науки. Критерий проверяемости. Критерий подтверждения. Верификация гипотезы. Критерий демаркации. Процесс исследования в целом. Каноны индуктивной логики. Приемы исследования (методы сходства, различия, сопутствующих изменений и остатков). Нормативный подход к научному открытию. Проблемы методологии открытия. Общие закономерности развития науки. Экстерналистский взгляд на развитие науки. Империалистский подход концепции развития науки.			СР
Тема 1.2. Правовые знания: социокультурный и методический аспект	1. <u>Проблемная ситуация как возникновение противоречия в познании</u>. Классификация проблем: теоретические и эмпирические, общие и частные, фундаментальные и прикладные. Возникновение проблем. 2. Предпосылки возникновения и постановки проблем. Последовательность выдвижения проблем в ходе научного поиска. 3. Разработка и решение научных проблем. Различные точки зрения на процесс разработки и решения проблем. Анализ и оценка альтернативных возможностей, которые могут стать вероятными решениями проблемы. Стадия генерирования новых догадок, предположений, рабочих гипотез, которые возникают в результате осмысления создавшейся проблемной ситуации. Процесс подобной оценки альтернатив. Специальная теория принятия решений с развитым математическим аппаратом.	Л, СЗ, СР	СЗ, СР	Л, СЗ, СР

Тема 1.3. Система методического обеспечения учебного процесса	1. Гипотеза как форма научного познания. Смысл слова «гипотеза». Неопределенный, вероятностный характер заключений гипотезы. Признание гипотезы в качестве формы развития науки. 2. Логическая структура гипотезы. Структура гипотезы: основание, состоящее из посылок, в качестве которых используются эмпирические и теоретические суждения; заключение, которое, в отличие от дедукции, не следует из посылок, а последние лишь с той или иной степенью вероятности подтверждают его или делают вероятным. Особенность дедуктивных рассуждений. Факты, события, свидетельства и другие данные, составляющие основание гипотезы. 3. Вероятностный характер гипотезы. Принципы и методы теории вероятностей. Классическое определение вероятности.	Л, СЗ, СР	СЗ, СР	Л, СЗ, СР
Раздел 2. Методы научных исследований				
Тема 2.1. Основные методы преподавания правоведения	1. Исторические корни и современный взгляд на гипотетико - дедуктивный метод. Система логически взаимосвязанных гипотез. Становление гипотетико-дедуктивного метода. 2. Гипотетико-дедуктивный метод в естествознании. Значение гипотетико-дедуктивного метода. 3. Метод математической гипотезы как разновидность гипотетико-дедуктивного метода.	Л, СЗ, СР	СР	Л, СР
Тема 2.2. Методика подготовки и проведения лекций и семинаров по правоведению	1. Место и роль абдукции как специфической формы умозаключения. Использование абдукции в науке. Необходимость использования абдуктивных умозаключений для построения научных гипотез и теорий. 2. Отношение абдукции к другим формам умозаключений. Главное отличие абдукции от таких традиционных форм умозаключений, как индукция и дедукция. 3. Абдукция как основная форма недедуктивных умозаключений. Индуктивное обобщение. Статистическое заключение. 4. Абдукция и законы науки. Два типа законов в методологии науки: универсальные и статистиче-	Л, СЗ, СР	Л, СР	Л, СЗ, СР

	ские.			
Тема 2.3. Совершенствование самостоятельной работы студентов при изучении курса правоведения	1. Специфические особенности проверки научных теорий. Трудности возникают при проверке научных теорий. Эмпирическая проверяемость. 2. Специфические особенности и связанные с ними трудности проверки научных теорий. 3. Концептуальная проверяемость. Эмпирическая проверяемость. 4. Проблемы подтверждения и опровержения теории. Асимметрия, которая выражается в том, что опровержение гипотезы всегда имеет окончательный характер, подтверждение – лишь относительный временный характер. 5. Методологическое значение тезиса Дюгема-Куайна.	Л, СЗ, СР	Л, СР	СЗ, СР
Тема 2.4. Методическое содержание контроля в курсе правоведения	1. Методы и модели научного объяснения. Основными функциями научного исследования. Дедуктивно-номологическое объяснение. 2. Методы и функции понимания. Проблема понимания в герменевтике. 3. Грамматическая интерпретация. Психологическая интерпретация. Интерпретация как исходная основа процесса понимания. 4. Методы предвидения, предсказания и прогнозирования. Основные формы предвидения.	Л, СЗ, СР	СЗ, СР	СР
Тема 2.5. Тенденции повышения качества учебного процесса	1. Методы социального исследования. Детальное изучение методов социологии. 2. Объективный характер социального факта. Объективный подход к установлению социальных фактов. 3. Социология. Понятие социального действия. Эмпирические методы социологии. Социальный эксперимент лабораторного эксперимента. Структурно-функциональная парадигма. Социально-конфликтная парадигма.	Л, СЗ, СР	СЗ, СР	СР

Л – лекция;

СР – самостоятельная работа студента;

СЗ – занятия семинарского типа.

2.2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование темы	Литература
Раздел 1. Общие положения преподавания	

Тема 1.1. Методика преподавания учебных дисциплин	О.1., О.3., Д. 1, Д.2., Д.3., Д. 4, Д. 5, Д. 6, Э.1, М.1., М.2., П 1., П.2, П 3., П 4., П 6.
Тема 1.2. Правовые знания: социокультурный и методический аспект	О.1., О.2., О.4., Д. 1, Д.2., Д.3., Д. 4, Д. 5, Д. 6, Э.1, М.1., М.2., П 1., П.2, П 3., П 4., П 6.
Тема 1.3. Система методического обеспечения учебного процесса	О.1., О.2., О.5., Д. 1, Д.2., Д.3., Д. 4, Д. 5, Д. 6, Э.1, М.1., М.2., П 1., П.2, П 3., П 6., П 8.
Раздел 2. Методы научных исследований	
Тема 2.1. Основные методы преподавания правоведения	О.1., О.2., О.3., Д. 1, Д.2., Д.3., Д. 4, Д. 5, Д. 6, Э.1, М.1., М.2., П 1., П.2, П 3., П 4., П 8.
Тема 2.2. Методика подготовки и проведения лекций и семинаров по правоведению	О.1., О.2., О.5., Д. 1, Д.2., Д.3., Д. 4, Д. 5, Д. 6, Э.1, М.1., М.2., П 1., П.2, П 3., П 4., П 7.
Тема 2.3. Совершенствование самостоятельной работы студентов при изучении курса правоведения	О.1., О.2., О.5., Д. 1, Д.2., Д.3., Д. 4, Д. 5, Д. 6, Э.1, М.1., М.2., П 1., П.2, П 3., П 4., П 7.
Тема 2.4. Методическое содержание контроля в курсе правоведения	О.1., О.2., О.4., Д. 1, Д.2., Д.3., Д. 4, Д. 5, Д. 6, Э.1, М.1., М.3., П 1., П.2, П 3., П 4., П 5.
Тема 2.5. Тенденции повышения качества учебного процесса	О.1., О.2., О.4., Д. 1, Д.2., Д.3., Д. 4, Д. 5, Д. 6, Э.1, М.1., М.3., П 1., П.2, П 3., П 4., П 5.

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Названия содержательных модулей и тем	Количество часов																	
	очная форма						Заочная						очно-заочная форма					
	всего	в том числе					всего	в том числе					всего	в том числе				
		л	п	лаб	контр ол	с. р.		л	п	лаб	контро л	С.р.		л	п	лаб	контр ол	С.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Раздел 1. Общие положения преподавания																		
Тема 1.1. Методика преподавания учебных дисциплин	16	2	2	н/п	н/п	12	16	-		н/п	н/п	16	16	2	2	н/п	н/п	12
Тема 1.2. Правовые знания: социокультурный и методический аспект	16	2	2	н/п	н/п	13	16	-	1	н/п	н/п	16	16	2	2	н/п	н/п	13
Тема 1.3. Система методического обеспечения учебного процесса	16	2	2	н/п	н/п	13	16	-	1	н/п	н/п	16	16	2	2	н/п	н/п	13
Итого по разделу 1	48	6	6	н/п	н/п	38	48	-	2	н/п	н/п	48	48	6	6	н/п	н/п	38
Раздел 2. Методы научных исследований																		
Тема 2.1. Основные методы преподавания правоведения	10	2	2	н/п	н/п	6	10	-	-	н/п	н/п	10	10	1	н/п	н/п	н/п	10
Тема 2.2. Методика подготовки и проведения лекций и семинаров по правоведению	10	2	2	н/п	н/п	6	10	1	-	н/п	н/п	10	10	1	1	н/п	н/п	10
Тема 2.3. Совершенствование самостоятельной работы студентов при изучении курса правоведения	10	2	2	н/п	н/п	6	10	1	-	н/п	н/п	10	10	н/п	1	н/п	н/п	10
Тема 2.4. Методическое содержание контроля в курсе правоведения	10	2	2	н/п	н/п	6	10	-	1	н/п	н/п	10	10	н/п	н/п	н/п	н/п	10
Тема 2.5. Тенденции повышения качества учебного процесса	17,7	2	2	н/п	н/п	11,7	17,7	-	2	н/п	н/п	7,7	17,7	н/п	н/п	н/п	н/п	10
Итого по разделу 2	57,7	10	10	н/п	н/п	35,7	57,7	2	3	н/п	н/п	47,7	57,7	2	2	н/п	н/п	51,7

Курсовая работа (проект)	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п
Контактная работа на промежуточную аттестацию	2,3	н/п	н/п	н/п	2,3	н/п	2,3	н/п	н/п	н/п	2,3	н/п	2,3	н/п	н/п	н/п	2,3	н/п
Всего часов	108	16	16	н/п	2,3	73,7	108	2	8	н/п	2,3	95,7	108	8	8	н/п	2,3	89,7

н/п - не предусмотрено планом рабочей программы

3.2. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ/СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ И ИХ СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие положения преподавания

Практическое занятие 1.

Тема 1.1 Методика преподавания учебных дисциплин

Цель занятия: формирование у студентов методологической и научной культуры, системы знаний, умений и навыков в области организации и проведения научных исследований.

Вопросы к обсуждению:

1. Современные философско-методологические основы систематизации основных предметов обучения и воспитания.
2. Гносеологическое содержание методики как науки.
3. Основные принципы методики.
4. Алгоритм формирования методических умений и навыков.

Оснащение: демонстрационный материал.

Контрольные вопросы:

1. Кто из методистов рассматривал методику как самостоятельную педагогическую науку?
2. В какой период истории развития методики было характерно существование концентрического принципа преподавания истории в школе?
3. Какой ученый считается идеологом социологического направления в преподавании права в школе?
4. Какая из моделей обучения более всего распространена в школах Западной Европы?

Практическое занятие 2.

Тема 1.2. Правовые знания: социокультурный и методичный аспект.

Цель занятия: формирование у студентов методологической и научной культуры, системы знаний, умений и навыков в области организации и проведения научных исследований.

Вопросы к обсуждению:

1. Сущность и типология знания. Феномен правового знания.
2. Гносеогенная концепция становления правового знания.
3. Моральная концепция содержания правовых знаний.

Оснащение: демонстрационный материал.

Контрольные вопросы:

1. Что относилось в русской школе XVIII века к «реальному методу» обучения?
2. Какие черты присущи учебникам нового поколения?
3. Какую концепцию можно отнести к главной в предмете?

Практическое занятие 3.

Тема 1.3. Система методического обеспечения учебного процесса.

Цель занятия: формирование у студентов методологической и научной культуры, системы знаний, умений и навыков в области организации и проведения научных исследований.

Вопросы к обсуждению:

1. Основные элементы системы методического обеспечения учебного процесса.
2. Методический аспект единства аудиторной и внеаудиторной работы.
3. Учебник, его структура и связь с программой курса правоведения.
4. Учебные пособия по правоведению: функции, критерии отбора, рекомендации.

5. Эффективность применения методических разработок.

Оснащение: демонстрационный материал.

Контрольные вопросы:

1. Какие вы знаете основные элементы системы методического обеспечения учебного процесса?
2. Что входит в методический аспект единства аудиторной и внеаудиторной работы?
3. Какие вы знаете функции, критерии отбора, рекомендации учебных пособий по правоведению.
4. Раскройте эффективность применения методических разработок.

Раздел 2. Методы научных исследований

Практическое занятие 4.

Тема 2.1. Основные методы преподавания правоведения.

Цель занятия: формирование у студентов методологической и научной культуры, системы знаний, умений и навыков в области организации и проведения научных исследований.

Вопросы к обсуждению:

1. Методы формирования профессиональных качеств в высшей школе.
2. Классификация методов обучения.
3. Вопрос как логическая форма определения проблемы.
4. Аргументация: единство методологического, социального, психологического аспектов.

Оснащение: демонстрационный материал.

Контрольные вопросы:

1. Какие вы знаете методы научного познания?
2. Что входит в критерии и нормы научного познания?
3. Назовите модели анализа научного открытия и исследования
4. Назовите общие закономерности развития науки

Практическое занятие 5.

Тема 2.2. Методика подготовки и проведения лекций и семинаров.

Цель занятия: формирование у студентов методологической и научной культуры, системы знаний, умений и навыков в области организации и проведения научных исследований.

Вопросы к обсуждению:

1. Виды учебно-программных лекций.
2. Структура лекции.
3. Главные способы изложения материала в лекции по правоведению.
4. Структура, особенности и функции семинара по правоведению.
5. Основные способы и приемы организации семинарского занятия.

Оснащение: демонстрационный материал.

Контрольные вопросы:

1. Какие вы знаете виды учебно-программных лекций?
2. Что входит в структуру лекции?
3. Главные способы изложения материала в лекции по правоведению.
4. Структура, особенности и функции семинара по правоведению.
5. Назовите основные способы и приемы организации семинарского занятия.

3.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Самостоятельная работа студентов по изучению дисциплины «Методика преподавания юриспруденции в высшей школе» предусматривает выполнение коллективных и индивидуальных заданий.

Коллективные задания для самостоятельной работы выполняются всеми студентами и предусматривают обобщение учебного материала по отдельным вопросам курса (по отдельным темам) в виде опорного конспекта. Выполнение этих заданий контролируется преподавателем во время проведения практических и семинарских занятий путем тестирования, участия в дискуссии, выполнения ситуационных заданий и тому подобное, а также при проведении текущего контроля знаний по дисциплине.

Самостоятельная внеаудиторная работа студента предусматривает выполнение индивидуальных заданий – проработка периодических изданий, обработка законодательной и нормативной базы, работа со статистическими материалами, самотестирование, подготовка реферата с его следующей презентацией в аудитории.

В случае необходимости студенты могут обращаться за консультацией преподавателя согласно графика консультаций, утвержденного кафедрой.

3.3.1. Тематика самостоятельной работы для коллективной проработки

№ п/п	Наименование темы
1.	Научное познание как предмет методологического анализа
2.	Научная проблема
3.	Гипотезы и их роль в научном исследовании
4.	Гипотетико-дедуктивный метод.
5.	Абдукция и объяснительные гипотезы
6.	Методы проверки, подтверждения и опровержения научных гипотез и теорий
7.	Методы объяснения, понимания и предсказания
8.	Методы социально-экономического и гуманитарного исследования

3.3.2. Виды самостоятельной работы

Тематический план изучения дисциплины

	Количество часов																	
	очная форма						заочная форма						очно-заочная форма					
	Всего ср	в том числе					Всего ср	в том числе					Всего ср	в том числе				
		чт	чдл	пд	пспл	рз		чт	чд л	пд	пспл	рз		чт	чдл	пд	пспл	рз
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Раздел 1. Общие положения																		
Тема 1.1. Методика преподавания учебных дисциплин	10	2	2	2	2	2	16	3	3	3	3	4	12	3	3	3	3	-
Тема 1.2. Правовые знания: социокультурный и методический аспект	10	2	2	2	2	2	16	3	3	3	3	4	12	3	3	3	3	-
Тема 1.3. Система методического обеспечения учебного процесса	18	3	3	3	3	6	17	3	3	3	3	5	12	3	3	3	3	-
Итого по разделу 1	38	7	7	7	7	10	49	9	9	9	9	13	36	9	9	9	9	-
Раздел 2. Методы научных исследований																		
Тема 2.1. Основные методы преподавания правоведения	10	2	2	2	2	2	12	3	3	3	3	-	9	3	3	3	-	-
Тема 2.2. Методика подготовки и проведения лекций и семинаров по правоведению	10	2	2	2	2	2	12	3	3	3	3	-	9	3	3	3	-	-
Тема 2.3. Совершенствование самостоятельной работы студентов при изучении курса пра-	10	2	2	2	2	2	12	3	3	3	3	-	9	3	3	3	-	-

введения																		
Тема 2.4. Методическое содержание контроля в курсе правоведения	8	2	2	2	2	-	13	3	3	3	3	1	9	3	3	3	-	-
Итого по разделу 2	38	8	8	8	8	6	49	12	12	12	12	14	36	12	12	12	-	-
Всего часов	76	15	15	15	15	16	98	21	21	21	21	14	72	21	21	21	9	-

Чт – чтение текстов учебников, учебного материала;

Чдл – чтение дополнительной литературы;

Пд – подготовка доклада;

Пспл – подготовка к выступлению на семинаре, к практическим и лабораторным занятиям;

Рз – решение ситуационных профессиональных задач.

3.3.3. Контрольные вопросы для самоподготовки к экзамену

1. Административное принуждение и его виды.
2. Административные взыскания.
3. Административно-территориальный строй по Конституции ДНР.
4. Акт провозглашения независимости ДНР.
5. Бюджетная система ДНР.
6. Виды административных правонарушений.
7. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок их наложения и снятия.
8. Виды пенсий в соответствии с законодательством ДНР.
9. Виды социальной помощи семьям с детьми.
10. Отношения, регулируемые гражданским правом. Участники гражданских правоотношений.
11. Граждане как субъекты гражданского права.
12. Декларация о государственном суверенитете ДНР.
13. Государственная символика ДНР.
14. Источники (формы) права.
15. Действие Уголовного кодекса в пространстве, во времени и кругу лиц.
16. Добровольный отказ от доведения преступления до конца.
17. Единство и различия морали и права.
18. Всеобщая декларация прав человека ООН 1948 г.
19. Общая характеристика отраслей права ДНР.
20. Общая характеристика и структура Конституции ДНР.
21. Общая характеристика Кодекса законов о труде ДНР.
22. Общая характеристика Семейного Кодекса ДНР. Понятие брака, условия и порядок его заключения.
23. Общие основания, условия и виды материальной ответственности работников за ущерб, причиненный предприятию, учреждению, организации.
24. Классификация государств по их форме.
25. Конвенция ООН о правах ребенка 1989 г.
26. Конституционные обязанности граждан ДНР
27. Имущественные права несовершеннолетних.
28. Цель и виды уголовного наказания.
29. Цели, виды, основания юридической ответственности.
30. Механизм государства. Государственный орган, его черты.
31. Местное самоуправление в ДНР.
32. Нормы права. Структура норм права.
33. Опекa и попечительство: понятие, порядок усыновления.
34. Основные теории происхождения государства.
35. Личные неимущественные права граждан и их защита.
36. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних.
37. Особенности материальной и дисциплинарной ответственности.
38. Особенности гражданско-правовой ответственности, ее виды.
39. Основания и порядок расторжения брака. Признание брака недействительным.
40. Основания прекращения трудового договора.
41. Полномочия и функции судебных органов.
42. Политические права граждан ДНР.
43. Понятие административного проступка, ее виды.
44. Понятие законности и правопорядка.
45. Понятие закона и подзаконного акта.
46. Понятие и виды власти.
47. Понятие и виды уголовных наказаний.

48. Понятие и виды налогов.
49. Понятие и виды правонарушений.
50. Понятие и виды социальных норм.
51. Понятие и виды функций государства.
52. Понятие и виды гражданско-правовой ответственности.
53. Понятие и виды времени отдыха.
54. Понятие и виды юридических фактов.
55. Понятие и виды юридической ответственности.
56. Понятие и виды юридического лица.
57. Понятие и содержание наем жилого помещения.
58. Понятие и содержание права собственности.
59. Понятие и содержание трудовой дисциплины.
60. Понятие и структура законодательства.
61. Понятие и структура правоотношений.
62. Понятие и структура правовой нормы.
63. Понятие и признаки государства.
64. Понятие и признаки права.
65. Понятие и признаки правового государства.
66. Понятие и признаки юридического лица.
67. Понятие правоотношений. Элементы правоотношений.
68. Понятие рабочего времени и его виды.
69. Понятие системы права.
70. Понятие социальной защиты и ее виды.
71. Понятие трудового договора. Виды трудовых договоров.
72. Понятие функций государства. Классификация функций.
73. Понятие, виды и характеристика договоров.
74. Понятие, признаки, состав преступления.
75. Понятие, признаки, состав и виды правонарушений.
76. Понятие, основания и виды юридической ответственности.
77. Понятие, стороны и содержание трудового договора. Контрактная форма трудового договора.
78. Порядок и основания прекращения трудового договора.
79. Порядок и условия заключения брака.
80. Порядок приобретения гражданства ДНР.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

4.1.1. Основная литература:

№	Наименование основной литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
О.1.	Методология и методы организации научного исследования в педагогике : учебное пособие для обучающихся в магистратуре / Б. Р. Мандель. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 339 с.		+
О.2.	Таратухина, Ю. В. Педагогика высшей школы в современном мире : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 217 с.		+
О.3.	Крившенко, Л. П. Психология и педагогика в высшей школе : учебник для вузов / Л. П. Крившенко, Л. В. Юркина, Е. Л. Буслаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 454 с.		+
О.4.	Блинов, В. И. Методика преподавания в высшей школе : учебно-практическое пособие / В. И. Блинов, В. Г. Виненко, И. С. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 315 с.		+
О.5.	Коджаспирова, Г. М. Общие основы педагогики : учебник для вузов / Г. М. Коджаспирова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 151 с.		+
Всего наименований: 5 шт.		0 печатных экземпляров	5 электронных ресурсов

4.1.2. Дополнительная литература

№	Наименование дополнительной литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
Д.1.	Методы и средства научных исследований: учеб. пособие / Ю. Н. Колмогоров [и др.]. – Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2017.– 152 с.		+
Д.2.	Махов С.Ю. Методы научных исследований: учеб. пособие / С. Ю. Махов [и др.]. – Орел : МАБИБ, 2020.– 164 с.		+
Д.3.	Иванов, Е. В. История и методология педагогики и образования : учебное пособие для вузов / Е. В. Иванов. – 2-е изд., испр. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 173 с.		+
Д.4.	Сладкова, О. Б. Основы научно-исследовательской работы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Б. Сладкова. – Москва :		+

	Издательство Юрайт, 2022. – 154 с.		
Д.5.	Сладкова, О. Б. Основы научно-исследовательской работы : учебник и практикум для вузов / О. Б. Сладкова. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 154 с.		+
Всего наименований: 5 шт.		0 печатных экземпляров	5 электронных ресурсов

4.1.3. Периодические издания

№	Наименование периодической литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
П.1.	Russian law journal:		+
П.2.	Проблемы права – Международный правовой журнал		+
П.3.	Полицейская и следственная деятельность		+
П.4.	Информационно-правовой портал (новости, законодательство с комментариями, кодексы, статьи, консультации, правовая энциклопедия).		+
П.5.	Официальный сайт Верховного Суда ДНР		+
П.6.	Юридические услуги (энциклопедия, библиотека юриста и др.).		+
П.7.	Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в ДНР.		+
П.8.	Консультант-Плюс – общероссийская правовая сеть.		+
Всего наименований: 3 шт.		0 печатных экземпляров	8 электронных ресурсов

4.1.4. Перечень профессиональных баз данных

№	Наименование
Э.1.	СПС «Консультант Плюс» (http://www.consultant.ru)
Э.2.	Российская сеть центров правовой информации «Кодекс» (http://www.kodeks.ru)
Э.3.	СПС «Гарант» (http://www.garant.ru)
Э.4.	Официальный сайт ФНС РФ: nalog.ru - http://nalog.ru/otchet/zapolnenie_docs/

4.1.5. Перечень информационных справочных систем

№	Наименование ресурса	Режим доступа
1	Лань	https://e.lanbook.com
2	ZNANIUM.COM	http://znanium.com/
3	ЮРАЙТ	line.ru/
4	IPRbooks	ru/
5	E-library	https://elibrary.ru/
6	Электронная библиотека ВГ АУ	http://library.vsau.ru/
7	Справочная правовая система Гарант	http://www.consultant.ru/
8	Справочная правовая система Консультант Плюс	http://ivo.garant.ru
9	Единая межведомственная информационно статистическая система	https://fedstat.ru/
10	База данных показателей муниципальных образований	bd_munst/munst.htm

11	База данных ФАОСТАТ	ru/
12	Портал открытых данных РФ	https://data.gov.ru/
13	Портал государственных услуг	https://www.gosuslugi.ru/

4.2. СРЕДСТВА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические указания;

№	Наименование методических разработок
М.1.	Терзи Е.С. Методические рекомендации для проведения контрольных работ по дисциплине «Методика преподавания юриспруденции в высшей школе» для студентов направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция образовательного уровня магистратура / Е.С. Терзи. – Макеевка: ДОНАГРА, 2023. – 20 с.
М.2.	Терзи Е.С. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплине «Методика преподавания юриспруденции в высшей школе» для студентов направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция образовательного уровня магистратура / Е.Д. Терзи. – Макеевка: ДОНАГРА, 2023. – 20 с.
М.3.	Терзи Е.С. Методические рекомендации для проведения семинарских и практических занятий по дисциплине «Методика преподавания юриспруденции в высшей школе» для студентов направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция образовательного уровня магистратура / Е.С. Терзи. – Макеевка: ДОНАГРА, 2023. – 20 с.

2. Материалы по видам занятий;

3. Программное обеспечение современных информационно-коммуникационных технологий (по видам занятий)

4.3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ)

Фонд оценочных средств по дисциплине «Методика преподавания юриспруденции в высшей школе» разработан в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донбасская аграрная академия» и является неотъемлемой частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

4.4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

Критерии оценки формируются исходя из требований Положения о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

В процессе текущего и промежуточного контроля оценивается уровень освоения компетенций, формируемых дисциплиной, согласно этапам освоения дисциплины.

4.4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции / индикатор достижения компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Наименование индикатора достижения компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			I этап Знать	II этап Уметь	III этап Навык и (или) опыт деятельности
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК-2.2 Способен видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата; УК-2.4. Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивающих работу команды необходимыми ресурсами;	Знать: принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности.	Уметь: разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; уметь предвидеть результат деятельности и планировать действия для достижения данного результата; прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности.	Владеть: навыками составления плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения; навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов.
ОПК-6	Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том	ОПК-6.2 Понимает основы долга и чести юриста перед обществом в сфере образования	Знать: содержание и значение принципов этики юриста, создает условия для соблюдения этики юриста и	Уметь: формировать нетерпимость к коррупционному поведению, объясняет природу и негативные последствия	Владеть: навыками проверять сведения и документы, касающиеся государственной и

	числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений.		правил служебного этикета, предупреждает о последствиях их несоблюдения	коррупции для общества и государства, последствия коррупционного поведения, содержание мер, направленных на профилактику и борьбу с коррупционными правонарушениями.	муниципальной службы, на соответствие антикоррупционным требованиям с целью профилактики коррупции и пресечения коррупционных (иных) правонарушений.
ПК-9	Способен организовывать и проводить педагогические исследования.	ПК-9.2 Способен определять объект и предмет педагогического исследования, подобрать инструментарий педагогического исследования; выработать гипотезу и собирать эмпирический материал по теме педагогического исследования; обобщать собранный материал и делать выводы по социально-педагогическим исследованиям; ПК-9.3 Применяет навыки современного категориально-понятийным аппарата, методики проведения соци-	Знать: состояние изученности планируемой темы педагогического исследования; связь научной и преподавательской деятельности; методы принятия управленческих решений в научных коллективах.	Уметь: определять объект и предмет педагогических исследований, посвященных преподаванию юридических дисциплин; выбирать методы исследования; интерпретировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования.	Владеть: способностью отбирать и систематизировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования; способностью организовывать социально-психологическое и научное взаимодействие в рамках научного коллектива; способностью определять ценность научных результатов коллег.

		ально-педагогического исследования; квалифицированного проведения научных исследований в педагогической сфере; способен организовывать и проводить педагогические исследования на высоком теоретическом и методическом уровне.			
ПК-10	Способен эффективно осуществлять правовое воспитание	ПК-10.1 Знает основы методики правового воспитания; средства и методы правового воспитания; методики преподавания юридических учебных дисциплин	Знать: систему средств и форм правового воспитания; правовые идеи, нормы; принципы, представляющие ценность мировой и национальной правовой культуры; сущность правового воспитания	Уметь: применять средства правового воспитания; привить способность накопления и усвоения знаний о принципах и нормах права; формировать соответствующего отношение к праву и практики его реализации	Владеть: способами передачи правовой информации обучающимся

4.4.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Описание шкалы оценивания сформированности компетенций

Компетенции на различных этапах их формирования оцениваются шкалой: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» в форме экзамена.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Результат обучения по дисциплине	Критерии и показатели оценивания результатов обучения			
	не зачтено	Зачтено		
<i>I этап</i> <i>Знать</i>	Фрагментарное применение навыков	В целом успешное, но несистематическое применение	В целом успешное, но сопровождающееся отдель-	Успешное и систематическое применение навыков

принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности. (УК-2/УК-2.2/УК-2.4)	принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности. / Отсутствие навыков	навыков принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности.	ными ошибками применение навыков принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности.	принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности.
<i>II этап</i> <i>Уметь</i> разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; уметь предвидеть результат деятельности и планировать действия для достижения данного результата; прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности. (УК-2/УК-2.2/УК-2.4)	Фрагментарное применение навыков разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; уметь предвидеть результат деятельности и планировать действия для достижения данного результата; прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности. / Отсутствие навыков	В целом успешное, но несистематическое применение навыков разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; уметь предвидеть результат деятельности и планировать действия для достижения данного результата; прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности.	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; уметь предвидеть результат деятельности и планировать действия для достижения данного результата; прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности.	Успешное и систематическое применение навыков разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; уметь предвидеть результат деятельности и планировать действия для достижения данного результата; прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности.
<i>III этап</i> <i>Иметь навыки</i> навыками составления плана-графика реализации	Фрагментарное применение навыков навыками составления плана-графика реализации проекта в	В целом успешное, но несистематическое применение навыков навыками составления	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков	Успешное и систематическое применение навыков навыками составления плана-графика реализации

проекта в целом и плана-контроля его выполнения; навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов. (УК-2/УК-2.2/УК-2.4)	целом и плана-контроля его выполнения; навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов. / Отсутствие навыков	плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения; навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов.	навыками составления плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения; навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов.	проекта в целом и плана-контроля его выполнения; навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов.
<i>I этап</i> <i>Знать</i> содержание и значение принципов этики юриста, создает условия для соблюдения этики юриста и правил служебного этикета, предупреждает о последствиях их несоблюдения. (ОПК-6/ОПК-6.2)	Фрагментарное применение навыков содержание и значение принципов этики юриста, создает условия для соблюдения этики юриста и правил служебного этикета, предупреждает о последствиях их несоблюдения. / Отсутствие навыков	В целом успешное, но несистематическое применение навыков содержание и значение принципов этики юриста, создает условия для соблюдения этики юриста и правил служебного этикета, предупреждает о последствиях их несоблюдения.	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков содержание и значение принципов этики юриста, создает условия для соблюдения этики юриста и правил служебного этикета, предупреждает о последствиях их несоблюдения.	Успешное и систематическое применение навыков содержание и значение принципов этики юриста, создает условия для соблюдения этики юриста и правил служебного этикета, предупреждает о последствиях их несоблюдения.
<i>II этап</i> <i>Уметь</i> формировать нетерпимость к коррупционному поведению, объясняет природу и негативные последствия коррупции для общества и государства, последствия коррупционного поведения, содержание мер, направленных на профилактику и борьбу с коррупционными правонарушениями. (ОПК-6/ОПК-6.2)	Фрагментарное применение навыков формировать нетерпимость к коррупционному поведению, объясняет природу и негативные последствия коррупции для общества и государства, последствия коррупционного поведения, содержание мер, направленных на профилактику и борьбу с коррупционными правонарушениями. / Отсутствие навыков	В целом успешное, но несистематическое применение навыков формировать нетерпимость к коррупционному поведению, объясняет природу и негативные последствия коррупции для общества и государства, последствия коррупционного поведения, содержание мер, направленных на профилактику и борьбу с коррупционными правонарушениями.	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков формировать нетерпимость к коррупционному поведению, объясняет природу и негативные последствия коррупции для общества и государства, последствия коррупционного поведения, содержание мер, направленных на профилактику и борьбу с коррупционными правонарушениями.	Успешное и систематическое применение навыков формировать нетерпимость к коррупционному поведению, объясняет природу и негативные последствия коррупции для общества и государства, последствия коррупционного поведения, содержание мер, направленных на профилактику и борьбу с коррупционными правонарушениями.

<i>III этап</i> <i>Иметь навыки</i> навыками проверять сведения и документы, касающиеся государственной и муниципальной службы, на соответствие антикоррупционным требованиям с целью профилактики коррупции и пресечения коррупционных (иных) правонарушений. (ОПК-6/ОПК-6.2)	Фрагментарное применение навыков навыками проверять сведения и документы, касающиеся государственной и муниципальной службы, на соответствие антикоррупционным требованиям с целью профилактики коррупции и пресечения коррупционных (иных) правонарушений. / Отсутствие навыков	В целом успешное, но несистематическое применение навыков навыками проверять сведения и документы, касающиеся государственной и муниципальной службы, на соответствие антикоррупционным требованиям с целью профилактики коррупции и пресечения коррупционных (иных) правонарушений.	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков навыками проверять сведения и документы, касающиеся государственной и муниципальной службы, на соответствие антикоррупционным требованиям с целью профилактики коррупции и пресечения коррупционных (иных) правонарушений.	Успешное и систематическое применение навыков навыками проверять сведения и документы, касающиеся государственной и муниципальной службы, на соответствие антикоррупционным требованиям с целью профилактики коррупции и пресечения коррупционных (иных) правонарушений.
<i>I этап</i> <i>Знать</i> состояние изученности планируемой темы педагогического исследования; связь научной и преподавательской деятельности; методы принятия управленческих решений в научных коллективах. (ПК-9/ПК-9.2/ПК-9.3)	Фрагментарное применение навыков состояние изученности планируемой темы педагогического исследования; связь научной и преподавательской деятельности; методы принятия управленческих решений в научных коллективах. / Отсутствие навыков	В целом успешное, но несистематическое применение навыков состояние изученности планируемой темы педагогического исследования; связь научной и преподавательской деятельности; методы принятия управленческих решений в научных коллективах.	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков состояние изученности планируемой темы педагогического исследования; связь научной и преподавательской деятельности; методы принятия управленческих решений в научных коллективах.	Успешное и систематическое применение навыков состояние изученности планируемой темы педагогического исследования; связь научной и преподавательской деятельности; методы принятия управленческих решений в научных коллективах.
<i>II этап</i> <i>Уметь</i> определять объект и предмет педагогических исследований, посвященных преподаванию юридических дисциплин; выбирать методы исследования; интерпретировать данные, сведения и факты в	Фрагментарное применение навыков определять объект и предмет педагогических исследований, посвященных преподаванию юридических дисциплин; выбирать методы исследования; интерпретировать данные, сведения и факты в	В целом успешное, но несистематическое применение навыков определять объект и предмет педагогических исследований, посвященных преподаванию юридических дисциплин; выбирать методы исследования; интерпретировать данные,	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков определять объект и предмет педагогических исследований, посвященных преподаванию юридических дисциплин; выбирать методы исследования;	Успешное и систематическое применение навыков определять объект и предмет педагогических исследований, посвященных преподаванию юридических дисциплин; выбирать методы исследования; интерпретировать данные, сведения и факты в

соответствии с поставленными целями исследования. (ПК-9/ПК-9.2/ПК-9.3)	соответствии с поставленными целями исследования. / Отсутствие навыков	сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования.	интерпретировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования.	соответствии с поставленными целями исследования.
<i>III этап</i> <i>Иметь навыки</i> способностью отбирать и систематизировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования; способностью организовывать социально-психологическое и научное взаимодействие в рамках научного коллектива; способностью определять ценность научных результатов коллег. (ПК-9/ПК-9.2/ПК-9.3)	Фрагментарное применение навыков способностью отбирать и систематизировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования; способностью организовывать социально-психологическое и научное взаимодействие в рамках научного коллектива; способностью определять ценность научных результатов коллег. / Отсутствие навыков	В целом успешное, но несистематическое применение навыков способностью отбирать и систематизировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования; способностью организовывать социально-психологическое и научное взаимодействие в рамках научного коллектива; способностью определять ценность научных результатов коллег.	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков способностью отбирать и систематизировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования; способностью организовывать социально-психологическое и научное взаимодействие в рамках научного коллектива; способностью определять ценность научных результатов коллег.	Успешное и систематическое применение навыков способностью отбирать и систематизировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования; способностью организовывать социально-психологическое и научное взаимодействие в рамках научного коллектива; способностью определять ценность научных результатов коллег.
<i>I этап</i> <i>Знать</i> систему средств и форм правового воспитания; правовые идеи, нормы; принципы, представляющие ценность мировой и национальной правовой культуры; сущность правового воспитания. (ПК-10/ПК-10.1)	Фрагментарное применение навыков систему средств и форм правового воспитания; правовые идеи, нормы; принципы, представляющие ценность мировой и национальной правовой культуры; сущность правового воспитания. / Отсутствие навыков	В целом успешное, но несистематическое применение навыков систему средств и форм правового воспитания; правовые идеи, нормы; принципы, представляющие ценность мировой и национальной правовой культуры; сущность правового воспитания.	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков систему средств и форм правового воспитания; правовые идеи, нормы; принципы, представляющие ценность мировой и национальной правовой культуры; сущность правового воспитания.	Успешное и систематическое применение навыков систему средств и форм правового воспитания; правовые идеи, нормы; принципы, представляющие ценность мировой и национальной правовой культуры; сущность правового воспитания.
<i>II этап</i> <i>Уметь</i>	Фрагментарное применение навыков	В целом успешное, но несистематическое применение	В целом успешное, но сопровождающееся отдель-	Успешное и систематическое применение навыков

применять средства правового воспитания; привить способность накопления и усвоения знаний о принципах и нормах права; формировать соответствующего отношение к праву и практики его реализации. (ПК-10/ПК-10.1)	применять средства правового воспитания; привить способность накопления и усвоения знаний о принципах и нормах права; формировать соответствующего отношение к праву и практики его реализации. / Отсутствие навыков	навыков применять средства правового воспитания; привить способность накопления и усвоения знаний о принципах и нормах права; формировать соответствующего отношение к праву и практики его реализации.	ными ошибками применение навыков применять средства правового воспитания; привить способность накопления и усвоения знаний о принципах и нормах права; формировать соответствующего отношение к праву и практики его реализации.	применять средства правового воспитания; привить способность накопления и усвоения знаний о принципах и нормах права; формировать соответствующего отношение к праву и практики его реализации.
<i>III этап</i> <i>Иметь навыки</i> способами передачи правовой информации обучающимся; навыками применения системы мер, направленных на формирование правовых идей, норм; принципов, представляющих ценности мировой и национальной правовой культуры; навыками формирования у обучающихся глубокое внутреннее уважение к праву. (ПК-10/ПК-10.1)	Фрагментарное применение навыков способами передачи правовой информации обучающимся; навыками применения системы мер, направленных на формирование правовых идей, норм; принципов, представляющих ценности мировой и национальной правовой культуры; навыками формирования у обучающихся глубокое внутреннее уважение к праву. / Отсутствие навыков	В целом успешное, но несистематическое применение навыков способами передачи правовой информации обучающимся; навыками применения системы мер, направленных на формирование правовых идей, норм; принципов, представляющих ценности мировой и национальной правовой культуры; навыками формирования у обучающихся глубокое внутреннее уважение к праву.	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков способами передачи правовой информации обучающимся; навыками применения системы мер, направленных на формирование правовых идей, норм; принципов, представляющих ценности мировой и национальной правовой культуры; навыками формирования у обучающихся глубокое внутреннее уважение к праву.	Успешное и систематическое применение навыков способами передачи правовой информации обучающимся; навыками применения системы мер, направленных на формирование правовых идей, норм; принципов, представляющих ценности мировой и национальной правовой культуры; навыками формирования у обучающихся глубокое внутреннее уважение к праву.

4.4.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыка и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений, навыков и (или) опыта деятельности, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К текущему контролю относятся проверка знаний, умений, навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, решение задач, деловая игра, круглый стол, тестирование (письменное или компьютерное), ответы (письменные или устные) на теоретические вопросы, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии, выполнение контрольных работ);
- по результатам выполнения индивидуальных заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций, рабочих тетрадей и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самостоятельной работы, по имеющимся задолженностям.

На первых занятиях преподаватель выдает студентам график контрольных мероприятий текущего контроля

ГРАФИК контрольных мероприятий текущего контроля по дисциплине

№ и наименование темы контрольного мероприятия	Формируемая компетенция	Индикатор достижения компетенции	Этап формирования компетенции	Форма контрольного мероприятия (тест, контрольная работа, устный опрос, коллоквиум, деловая игра и т.п.)	Проведение контрольного мероприятия
Раздел 1. Общие положения	УК-2 ОПК-6 ПК-9 ПК-10	УК-2.2 УК-2.4 ОПК-6.2 ПК-9.2 ПК-9.3 ПК-10.1	I этап II этап	Устный опрос, Тестирование, представление и защита доклада (реферата)	1-е занятие 2-е занятие 3-е занятие
Раздел 2. Методы научных исследований	УК-2 ОПК-6 ПК-9 ПК-10	УК-2.2 УК-2.4 ОПК-6.2 ПК-9.2 ПК-9.3	I этап II этап III этап	Устный опрос, Тестирование, представление	4-е занятие 5-е занятие 6-е занятие

		ПК-10.1		и защита доклада (реферата)	
--	--	---------	--	-----------------------------------	--

Устный опрос – наиболее распространенный метод контроля знаний студентов, предусматривающий уровень овладения компетенциями, в т. ч. полноту знаний теоретического контролируемого материала.

При устном опросе устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и студентом, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения студентами учебного материала.

Устный опрос по дисциплине проводится на основании самостоятельной работы студента по каждому разделу. Вопросы представлены в планах лекций по дисциплине.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос. Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой. Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который только что был разобран на занятии. Целесообразно использовать фронтальный опрос также перед проведением практических работ, так как он позволяет проверить подготовленность студентов к их выполнению.

Вопросы должны иметь преимущественно поисковый характер, чтобы побуждать студентов к самостоятельной мыслительной деятельности.

Индивидуальный опрос предполагает объяснение, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным средством развития речи, памяти, мышления студентов. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов. Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы все студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

Для того чтобы вызвать при проверке познавательную активность студентов всей группы, целесообразно сочетать индивидуальный и фронтальный опрос.

Длительность устного опроса зависит от учебного предмета, вида занятий, индивидуальных особенностей студентов.

В процессе устного опроса преподавателю необходимо побуждать студентов использовать при ответе схемы, графики, диаграммы.

Заключительная часть устного опроса – подробный анализ ответов студентов. Преподаватель отмечает положительные стороны, указывает на недостатки ответов, делает вывод о том, как изучен учебный материал. При оценке ответа учитывает его правильность и полноту, сознательность, логичность изложения материала, культуру речи,

умение увязывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Критерии и шкалы оценивания устного опроса

Критерии оценки при текущем контроле	Оценка
Студент отсутствовал на занятии или не принимал участия. Невверные и ошибочные ответы по вопросам, разбираемым на семинаре	«неудовлетворительно»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт расплывчатые ответы на вопросы. Описывая тему, путается и теряет суть вопроса. Верность суждений, полнота и правильность ответов – 40-59 %	«удовлетворительно»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт ответы на некоторые вопросы, то есть не проявляет достаточно высокой активности. Верность суждений студента, полнота и правильность ответов 60-79%	«хорошо»
Студент демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; даёт логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Высока активность студента при ответах на вопросы преподавателя, активное участие в проводимых дискуссиях. Правильность ответов и полнота их раскрытия должны составлять более 80%	«отлично»

Тестирование. Основное достоинство тестовой формы контроля – простота и скорость, с которой осуществляется первая оценка уровня обученности по конкретной теме, позволяющая, к тому же, реально оценить готовность к итоговому контролю в иных формах и, в случае необходимости, откорректировать те или иные элементы темы. Тест формирует полноту знаний теоретического контролируемого материала.

Критерии и шкалы оценивания тестов

Критерии оценки при текущем контроле
процент правильных ответов менее 40 (по 5 бальной системе контроля – оценка «неудовлетворительно»);
процент правильных ответов 40 – 59 (по 5 бальной системе контроля – оценка «удовлетворительно»)
процент правильных ответов 60 – 79 (по 5 бальной системе контроля – оценка «хорошо»)
процент правильных ответов 80-100 (по 5 бальной системе контроля – оценка «отлично»)

Критерии и шкалы оценивания рефератов (докладов)

Оценка	Профессиональные компетенции	Отчетность
«отлично»	Работа выполнена на высоком профессиональном уровне. Полностью соответствует поставленным в задании целям и задачам. Представленный материал в основном верен, допускаются мелкие неточности. Студент свободно отвечает на вопросы, связанные с докладом. Выражена способность к профессиональной адаптации, интерпретации знаний из междисциплинарных областей	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок. Полностью оформлен в соответствии с требованиями
«хорошо»	Работа выполнена на достаточно высоком профессиональном уровне, допущены	Письменно оформленный

	несколько существенных ошибок, не влияющих на результат. Студент отвечает на вопросы, связанные с докладом, но недостаточно полно. Уровень недостаточно высок. Допущены существенные ошибки, не существенно влияющие на конечное восприятие материала. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с докладом	доклад (реферат) представлен в срок, но с некоторыми недоработками
«удовлетворительно»	Уровень недостаточно высок. Допущены существенные ошибки, не существенно влияющие на конечное восприятие материала. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с докладом	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются отдельные недочеты в оформлении
«неудовлетворительно»	Работа выполнена на низком уровне. Допущены грубые ошибки. Ответы на связанные с докладом вопросы обнаруживают непонимание предмета и отсутствие ориентации в материале доклада	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются существенные недочеты в оформлении.

Критерии и шкалы оценивания презентации

Дескрипторы	Минимальный ответ «неудовлетворительно»	Изложенный, раскрытый ответ «удовлетворительно»	Законченный, полный ответ «хорошо»	Образцовый ответ «отлично»
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.
Представление	Представляемая информация логически не связана.	Представляемая информация не систематизирована	Представляемая информация систематизирована и	Представляемая информация система-

	Не использованы профессиональные термины.	и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональных термина.	последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.	тизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.
Оформление	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2 ошибок в представляемой информации.	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы.	Только ответы на элементарные вопросы.	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Ответы на вопросы полные с приведением примеров.

Процедура оценивания компетенций, обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (по каждому разделу дисциплины).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание. Так по каждому разделу дисциплины идет накопление знаний, на проверку которых направлены такие оценочные средства как устный опрос и подготовка докладов. Далее проводится задачное обучение, позволяющее оценить не только знания, но умения, навык и опыт применения студентов по их применению. На заключительном этапе проводится тестирование, устный опрос или письменная контрольная работа по разделу.

Промежуточная аттестация осуществляется, в конце каждого семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения экзаменационной процедуры (экзамена), выставления зачета, защиты курсовой работы.

Процедура промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация в форме зачета проводится в форме компьютерного тестирования или устного опроса, в форме экзамена - в устной форме.

Аттестационные испытания в форме зачета проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине, или преподавателями, ведущими практические занятия.

Аттестационные испытания в форме устного экзамена проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине. Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников академии, выполняющих контролирующие функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, могут допускаться на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться рабочей программой дисциплины, а также с разрешения преподавателя справочной и нормативной литературой, калькуляторами.

Время подготовки ответа при сдаче экзамена в устной форме должно составлять не менее 40 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут

При проведении устного экзамена экзаменационный билет выбирает сам экзаменуемый в случайном порядке. При подготовке к устному экзамену экзаменуемый, как правило, ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании экзамена) сдается экзаменатору.

Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи, которые изучались на практических занятиях.

Шкала оценивания

Экзамен, зачет с оценкой, курсовые работы (проекты), практики	Зачет	Критерии оценивания
«Отлично»	«Зачтено»	Сформированные и систематические знания; успешные и систематические умения; успешное и систематическое применение навыков
«Хорошо»		Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; в целом успешные, но содержащие пробелы умения; в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыка
«Удовлетворительно»		Неполные знания; в целом успешное, но несистематическое умение; в целом успешное, но несистематическое применение навыков
«Неудовлетворительно»	«Не зачтено»	Фрагментарные знания, умения и навыки / отсутствуют знания, умения и навыки

4.5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий. Самостоятельная работа студента предполагает работу с научной и литературой, умение создавать тексты. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической ра-

боты на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

При изучении дисциплины студенты выполняют следующие задания:

- изучают рекомендованную научно-практическую и учебную литературу;
- выполняют задания, предусмотренные для самостоятельной работы.

Основными видами аудиторной работы студентов являются занятия лекционного типа и занятия семинарского типа

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское (практические) занятие и указания на самостоятельную работу.

Семинарские (практические) занятия завершают изучение тем дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к семинару студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставшая поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции - это сравнительное чтение, в ходе

которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ - это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации процесса обучения и контроля знаний, обучающихся по дисциплине используются:

- учебная аудитория, оснащённая необходимым учебным оборудованием (доска аудиторная, столы и стулья ученические, демонстрационные стенды и др.);
- лаборатория, оснащенная необходимым лабораторным оборудованием;
- помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.

Для обеспечения освоения дисциплины необходимы:

1. Учебники, учебно-методические пособия, справочные материалы и т.п.
2. Информационные стенды.
3. Слайды, презентации учебного материала, видеоматериалы.
4. Мультимедийное оборудование.
5. Компьютерное оборудование с лицензионным и свободно распространяемым программным обеспечением:

MS Windows 7

Офисный пакет приложений Microsoft Office

WinRAR

7-Zip

Adobe Acrobat Reader

Yandex Browser

Система электронного обучения MOODLE

Яндекс. Телемост

TrueConf Online